



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

Galleria Borghese

DETERMINA

n. 159 del 10/07/18

Oggetto: richiesta di preventivo per la progettazione grafica dell'immagine coordinata e dell'allestimento grafico per le mostre: "Bird Cage" e "Picasso Scultore. Incontro con la Galleria Borghese".

IL FUNZIONARIO AUTORIZZATO

PREMESSO che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, con conseguente autonomia scientifica, finanziaria, contabile e organizzativa;

PREMESSO che tale nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

PREMESSO che la Galleria Borghese nell'ambito delle proprie competenze ha individuato una serie di obiettivi programmatici strategici, tra cui la manutenzione di tutti gli impianti facenti parte della sua sede museale;

PREMESSO che la Galleria Borghese intende organizzare le mostre "Bird Cage" e "Picasso Scultore. Incontro con la Galleria Borghese" per il prossimo autunno 2018;

PREMESSO che al fine della realizzazione della progettazione grafica dell'immagine coordinata e dell'allestimento grafico per le mostre anzidette, è necessario richiedere un preventivo a ditte specializzate nel settore della grafica;

VISTO il Decreto del Segretario Generale del MiBACT del 4 dicembre 2002 recante "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";

VISTA la nota prot. 7972 06/07/18 del Ministero dei Beni e delle attività culturali del 06/07/18 prot. 7972 recante autorizzazione della dott.ssa Marina Minozzi a provvedere nell'ambito delle sue competenze agli adempimenti necessari ad assicurare la continuità amministrativa per gli affari ordinari e gli adempimenti amministrativi e contabili, comprese gare e contratti, con potere anche di firma;

VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'art. 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89";

VISTO il D.M. 27 novembre 2014 recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali" e ss.mm;

VISTO il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante "Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE;

DATO ATTO che la ditta individuata, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

VISTO il Decreto del Segretario Generale del Mibact 4 dicembre 2002 recante "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

Galleria Borghese

VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale;*

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;*

DATO ATTO che la ditta individuata, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Capitolo 1.2.1.065 del bilancio di previsione 2018;

VERIFICATA la congruità del corrispettivo pattuito rispetto all'attività da svolgere;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

DETERMINA

- di richiedere un preventivo per la realizzazione della progettazione grafica dell'immagine coordinata e dell'allestimento grafico per le mostre di cui all'oggetto, invitando ditte specializzate nel settore della grafica;

l'importo a base della richiesta di preventivo sui cui applicare un ribasso è pari ad € 14.000,00 (euroquattordicimilavirgolazerozerocentesimi) oltre iva al 22%.

- Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Geraldine Leardi.

IL FUNZIONARIO AUTORIZZATO

(Dott.ssa Marina Minozzi)